

## MUNICÍPIO DE VERDELÂNDIA – MG

### CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS EDITAL 1/2015 – ANEXO III ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

As atribuições, na íntegra (sintéticas e específicas), constam da Lei Municipal nº320/2015.

#### **Almoxarife**

Receber e gerenciar os produtos e mercadorias, anotando em fichas próprias ou no sistema de informática, o nome e a quantidade dos produtos, a distribuição e o estoque; abastecer as prateleiras com os produtos, quando necessário; efetuar a conferência da qualidade das mercadorias entregues por fornecedores, conforme solicitação do setor de compras; remeter pedidos de reposição para o setor competente; conferir o material entregue, assegurando correspondência entre as anotações e a entrega; zelar pela limpeza das prateleiras, balcões e outras áreas de trabalho e mantê-los em boas condições de aparência e uso; zelar pela guarda, manutenção e conservação das mercadorias e produtos em estoque e executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Assistente Social**

Identificar e analisar problemas e necessidades materiais, psíquicas e de outra ordem; planejar ações de integração e promoção social, para prevenir ou eliminar desajustes de natureza biopsicossocial; promover a integração ou a reintegração de indivíduos à sociedade; fazer análises socioeconômicas dos habitantes do Município; cadastrar pessoas ou famílias que vivem em condições de miséria extrema, visando sanar essa condição e executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Auxiliar Administrativo**

Executar trabalhos de datilografia/digitação; efetuar cálculos; conferir documentos e valores; efetuar registros de acordo com rotinas e procedimentos próprios de sua área de atuação; redigir relatórios e correspondências; organizar e manter atualizados cadastros, arquivos e outros instrumentos de controle administrativo; distribuir e encaminhar papéis, correspondências e material de natureza diversa na repartição de trabalho; prestar serviço de atendimento e recepção ao público; efetuar controle de requisição e recebimento do material de escritório e executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Auxiliar de Bibliotecário Nível Médio**

Organizar, manter e disponibilizar os acervos bibliográficos para docentes e discentes; operar equipamentos escolares eletroeletrônicos; orientar os consulentes em pesquisas bibliográficas e na escolha de publicações; proporcionar ambiente para formação de hábito e gosto pela leitura; zelar pelo uso adequado dos acervos bibliográficos; manter atualizado o fichário de consulta e empréstimos e executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Auxiliar de Contabilidade**

Executar a escrituração de livros contábeis; cuidar da transcrição correta dos dados contidos nos documentos originais e valer-se de sistemas manuais e informatizados; cumprir as exigências legais e administrativas inerentes à atividade executada; analisar e conciliar as contas, conferir os saldos, localizar e retificar possíveis erros; garantir a correção das operações contábeis; proceder à classificação e à avaliação das despesas; analisar a natureza das despesas; apropriar custos de bens e serviços, conforme o Plano de Contas da Prefeitura; elaborar balancetes, balanços e outros demonstrativos contábeis, aplicando técnicas apropriadas; apresentar resultados parciais e totais de situação patrimonial, econômica e financeira da Prefeitura e executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Auxiliar de Esporte**

Desenvolver atividades físicas e práticas corporais junto à comunidade; incentivar a criação de espaços de inclusão social, com ações que ampliem o sentimento de pertinência social nas comunidades, através de atividade física regular, do esporte, do lazer e de práticas corporais.

#### **Auxiliar de Secretaria Escolar**

Atender ao público, interno e externo, prestando informações simples, recebendo correspondências e efetuando encaminhamentos; atender às chamadas telefônicas, anotando ou enviando recados; datilografar e/ou digitar textos, documentos, tabelas e outros originais, bem como conferir originais; arquivar processos, publicações e documentos diversos de interesse da educação; receber, conferir e registrar a tramitação de papéis, fiscalizando o cumprimento das normas referentes a protocolo; atender ao público em geral, prestando informações pertinentes à educação e aos trabalhos desenvolvidos na sua unidade de trabalho; encaminhar pessoas a outras unidades administrativas; realizar escrituração escolar; executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

## MUNICÍPIO DE VERDELÂNDIA – MG

### CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS EDITAL 1/2015 – ANEXO III ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

As atribuições, na íntegra (sintéticas e específicas), constam da Lei Municipal nº320/2015.

#### **Auxiliar de Serviços de Educação Básica/Auxiliar de Serviços Gerais Escolar**

Executar serviços de limpeza em geral, nas dependências e instalações dos prédios e escolas municipais; realizar trabalhos na copa e na cozinha, tais como: preparar e servir o café, recolher, lavar e guardar os utensílios; efetuar carga e descarga de material e mercadorias, deslocando-os aos locais estabelecidos por meio de esforço físico; efetuar os serviços de plantio, poda, coleta de mudas e conservação de parques e jardins; e executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Auxiliar de Serviços Gerais/Coletor de Lixo**

Transportar o lixo aos depósitos apropriados e executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Auxiliar de Serviços Gerais/Gari**

Efetuar limpeza de ruas, parques, jardins e outros logradouros públicos e executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Auxiliar de Serviços Gerais/Serviçal**

Executar serviços de limpeza em geral, nas dependências e instalações dos próprios e escolas municipais; realizar trabalhos na copa e cozinha, preparando e servindo o café, recolhendo, lavando e guardando os utensílios; executar trabalhos de limpeza; efetuar carga e descarga de material e mercadorias, deslocando-os aos locais estabelecidos, utilizando-se de esforço físico para a remoção do objeto; efetuar os serviços de plantio, poda, coleta de mudas e conservação de parques e jardins; executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Auxiliar de Serviços Gerais/Vigia**

Executar atividades relativas à segurança de prédios públicos municipais; executar serviços de ronda diurna e noturna nas dependências dos prédios públicos municipais e áreas adjacentes, bem como em praças, rodoviária, postos de saúde e escolas; controlar a entrada e saída de veículos, pessoas e volumes em repartições municipais durante o expediente de trabalho; zelar pelo patrimônio, colaborar para sua manutenção e perfeito uso; atender às normas de segurança do trabalho e executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Carpinteiro**

Receber os equipamentos próprios à atividade; inspecionar as condições gerais dos equipamentos; identificar possíveis defeitos dos equipamentos; reparar as partes danificadas das peças de madeira com uso de chapas, vigas e laminados; construir moldes/gabaritos a partir de desenhos e croquis; executar rebaixos, esquadrejamento, encaixe com espiga, canais e aparelhagem em madeira; executar revestimento com laminados ou envernizamento; observar e cumprir as normas de higiene e segurança do trabalho e executar outras atividades compatíveis com a natureza do cargo e previstas em regulamento.

#### **Contador**

Organizar e dirigir os trabalhos inerentes à contabilidade da Prefeitura, através de planejamento, supervisão, orientação e execução das atividades, de acordo com as exigências legais e administrativas, principalmente, no que se refere às normas da Lei de Responsabilidade Fiscal e da Lei n.º 4.320, que dispõe sobre normas gerais de Direito Financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal; apurar os elementos necessários à elaboração orçamentária e ao controle da situação patrimonial e financeira da Prefeitura e executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Cuidador Social**

Desenvolver atividades e cuidados básicos essenciais para a vida diária e instrumento de autonomia e participação social dos usuários, a partir de diferentes formas e metodologias, contemplando as dimensões individuais e coletivas; desenvolver atividades para o acolhimento, a proteção integral e a promoção da autoestima dos usuários; identificar as necessidades e demandas desses usuários; apoiar os usuários no planejamento e na organização da sua rotina diária; apoiar e monitorar os cuidados com a moradia, tais como: organização e limpeza do ambiente e preparação dos alimentos; apoiar e monitorar os usuários nas atividades de higiene, organização, alimentação e lazer; apoiar e acompanhar os usuários em atividades externas;

## MUNICÍPIO DE VERDELÂNDIA – MG

### CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS EDITAL 1/2015 – ANEXO III ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

As atribuições, na íntegra (sintéticas e específicas), constam da Lei Municipal nº320/2015.

desenvolver atividades recreativas e lúdicas; potencializar a convivência familiar e comunitária; estabelecer e/ou potencializar vínculos entre usuários, profissionais e familiares; apoiar na orientação, informação, encaminhamentos e acesso a serviços, programas, projetos, benefícios, transferência de renda, mundo do trabalho, através de articulações com políticas afetas ao trabalho e ao emprego, dentre tantas outras políticas públicas, contribuindo para o usufruto de direitos sociais; contribuir para a melhoria da atenção prestada aos membros das famílias em situação de dependência; apoiar os membros das famílias no fortalecimento da proteção mútua; apoiar famílias que possuem, dentre os seus membros, indivíduos que necessitam de cuidados, através da promoção de espaços coletivos de escuta e troca de vivência familiar; e participar das reuniões de equipe para o planejamento de atividades, avaliação de processos, fluxos de trabalho e resultado.

#### **Fiscal de Meio Ambiente**

Participar dos programas de educação ambiental, em articulação com outras entidades, que visem a promoção e proteção da saúde da população local; fiscalizar as infrações ao meio ambiente; fiscalizar as empresas poluidoras do meio ambiente, lavrando autos de infração e fazendo cumprir a legislação municipal sobre meio ambiente; fiscalizar as ocorrências de degradação do meio ambiente; executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Fiscal de Obras**

Fazer cumprir a legislação municipal relativa a edificações, parcelamentos, uso e ocupação do solo e demais disposições da legislação urbanística; desenvolver tarefas concernentes a fiscalização de obras particulares e posturas municipais; lavrar auto de infração e embargo de obras executadas em desacordo com o projeto aprovado ou em descumprimento à legislação pertinente; fazer cumprir a legislação sobre as posturas e obras municipais; lavrar autos de infração e imposição de multas; cumprir diligências; executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Fiscal Sanitário**

Orientar e fiscalizar a legislação sanitária, fazendo cumprir as normas do poder de polícia administrativa do Município; notificar e aplicar penalidades aos infratores; inspecionar, sob o ponto de vista higiênico e sanitário, os produtos alimentícios de origem animal, vegetal e seus derivados, mediante a verificação das condições, locais de produção, manipulação, armazenagem e comercialização desses produtos; fiscalizar estabelecimentos comerciais e feiras livres; verificar as condições de consumo dos alimentos; encaminhar, quando necessário, os alimentos para análise; apreender os alimentos alterados, deteriorados ou falsificados; registrar, em formulário próprio, eventuais reclamações da comunidade, no que se refere a problemas de higiene, sanitários e alimentos e executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Fiscal Tributário**

Fazer cumprir a legislação tributária municipal; lavrar auto de infração e impor penalidades; informar sobre processo administrativo tributário; orientar o sujeito passivo de obrigação tributária principal e acessória; examinar e analisar livros fiscais, talonários, balanços e outros documentos do contribuinte; verificar o tipo de lançamento a que está sujeito o estabelecimento, para efeito de cobrança de tributos municipais e executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Monitor Escolar**

Ministrar aulas às crianças do CEMEI, em regime de cooperação técnica e pedagógica com professores e pais; responsabilizar-se pela guarda e assistir a criança em suas necessidades diárias, cuidando de sua higiene; desenvolver atividades lúdicas e pedagógicas; participar de reuniões e cursos; prestar informações à direção do CEMEI sobre o comportamento das crianças e executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Motorista de Veículo Leve**

Conduzir veículos de passageiros e cargas leves; manter o veículo em condições de conservação e funcionamento; providenciar conserto, abastecimento, lubrificação, limpeza e troca de peças; aguardar os passageiros ou esperá-los em pontos pré-determinados; preencher formulário de quilometragem dos veículos da frota municipal; realizar viagens; atender às normas de segurança e higiene do trabalho e executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Motorista de Veículo Pesado**

## MUNICÍPIO DE VERDELÂNDIA – MG

### CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS EDITAL 1/2015 – ANEXO III ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

As atribuições, na íntegra (sintéticas e específicas), constam da Lei Municipal nº320/2015.

Conduzir veículos de passageiros e cargas; transportar pessoas e mercadorias; manter veículo em condições de conservação e funcionamento; providenciar conserto, abastecimento, lubrificação, limpeza e troca de peças; preencher formulário de quilometragem dos veículos da frota municipal; realizar viagens; carregar e descarregar mercadorias; atender às normas de segurança e de higiene do trabalho e executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Nutricionista**

Examinar o estado de nutrição da população; avaliar os fatores relacionados a problemas de alimentação, como classe social, meio de vida e outros, para aconselhar e instruir a comunidade; planejar e elaborar os cardápios e dietas especiais; supervisionar o preparo e a distribuição das refeições, o recebimento dos gêneros alimentícios e sua armazenagem; registrar as despesas referentes às refeições, através de anotações em formulário próprio; estimar o custo médio da alimentação servida; participar de inspeções sanitárias relativas a alimentos; participar de programas de educação nutricional; e executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Operador de Máquina Leve**

Executar trabalhos de aração, curva de nível, plantio e colheita com trator agrícola em locais municipais; recolher e transportar lixo urbano, através do uso de trator e demais implementos e/ou equipamentos disponíveis; registrar o trabalho executado (anotações dos horários, quilometragem e outros dados); zelar pela manutenção e conservação das máquinas e equipamentos utilizados; atender às normas de segurança e de higiene do trabalho; e executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Operador de Máquina Pesada**

Executar trabalhos de terraplenagem, escavações, movimentação de terras e preparação de terrenos para fins específicos; operar motoniveladora para assegurar o nivelamento de terrenos; regularizar os taludes e espalhar o asfalto dentro dos padrões estabelecidos; operar trator de esteira, rolo compactador de grande porte, patrol e retroescavadeira; registrar o trabalho executado (anotações dos horários, quilometragem e outros dados); zelar pela manutenção e conservação das máquinas e equipamentos utilizados; atender às normas de segurança e de higiene do trabalho; e executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Orientador Social**

Recepção e oferta de informações às famílias usuárias do CRAS; mediação dos processos grupais, próprios dos Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, ofertados no CRAS; participação de reuniões sistemáticas de planejamento de atividades e de avaliação do processo de trabalho com a equipe de referência do CRAS; participação das atividades de capacitação (ou formação continuada) da equipe de referência do CRAS.

#### **Pedagogo**

Desenvolver atividades de planejamento, orientação, coordenação, supervisão e execução de tarefas técnico-pedagógicas na área de desenvolvimento de pessoal e profissional dos servidores municipais e na área de desenvolvimento social.

#### **Pedreiro**

Executar tarefas de assentamento de meio-fio, sarjeta e manilha de barro ou concreto; construir alicerces, empregando pedras e outros materiais, para formar a base de paredes, muros e construções similares; realizar o assentamento de tijolos, blocos ou pedras, segundo as técnicas pertinentes; orientar ou executar a mistura de materiais para obter argamassa a ser utilizada em assentamentos diversos e em quantidade suficiente para atender à demanda; rebocar as estruturas construídas; realizar trabalhos de manutenção preventiva e corretiva em prédios e logradouros públicos municipais, reparar e reformar paredes, assentando azulejos e pisos para preservar e reconstruir as estruturas; construir túmulos e fechar sepulturas; zelar pela limpeza do local de trabalho e conservação do equipamento usado e executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Professor Educação Básica I, Professor de Educação Infantil e Professor EJA.**

Ministrar aulas nas unidades escolares de educação básica; promover o processo de ensino-aprendizagem; planejar aulas e desenvolver coletivamente atividades e projetos pedagógicos; participar da avaliação do rendimento escolar; participar de reuniões pedagógicas de colegiado; promover a participação dos pais e responsáveis pelos alunos no processo de avaliação do ensino-aprendizagem; participar de cursos de

## MUNICÍPIO DE VERDELÂNDIA – MG

### CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS EDITAL 1/2015 – ANEXO III ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

As atribuições, na íntegra (sintéticas e específicas), constam da Lei Municipal nº320/2015.

atualização e/ou aperfeiçoamento; participar de atividades escolares que envolvam a comunidade; preparar e selecionar material didático-pedagógico bem como cuidar dele; escriturar livros de classes e boletins e executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Professor de Educação Básica II – Artes, Ciências, Educação Física, Ensino Religioso, Geografia, História, Inglês, Língua Portuguesa, Matemática.**

Ministrar aulas nos anos finais do Ensino Fundamental; estudar o programa do curso; analisar o conteúdo do mesmo e planejar as aulas; elaborar o plano de aula, selecionar os temas do programa e determinar a metodologia; selecionar e preparar o material didático; ministrar as aulas; aplicar exercícios e práticas complementares induzindo os alunos à fixação dos conhecimentos adquiridos; elaborar e aplicar provas e outros exercícios usuais de avaliação; registrar a matéria lecionada e os trabalhos efetivados; fazer anotações no livro de frequência; executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Psicólogo**

Desenvolver ações preventivas na área de saúde mental e no campo da orientação psicossocial; realizar atendimento psicológico; participar do encaminhamento de alunos para atendimento especializado; planejar, coordenar e realizar assistência psicológica individual ou em grupo dos educandos com problemas de aprendizagem e executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Recepcionista**

Realizar atendimento ao público nas repartições; atender ao cidadão; prestar orientações; receber, encaminhar, conduzir e despachar expedientes; auxiliar as tramitações de processos nas repartições ou setor; organizar documentos; realizar outros serviços de apoio administrativo que cometidos pelo chefe imediato; operar computador, telefone, máquina de Xerox e outros equipamentos de acordo com a função e setor de lotação funcional; observar e cumprir as normas de higiene e segurança do trabalho e executar outras atividades compatíveis com a natureza do cargo e previstas em regulamento.

#### **Soldador**

Exercer funções operacionais que exijam conhecimento e qualificação para o seu exercício, especialmente em obras.

#### **Supervisor Escolar**

Coordenar e implementar, juntamente com os professores, o projeto pedagógico da educação; assessorar os professores na escolha e utilização dos procedimentos e recursos didáticos mais adequados ao alcance dos objetivos curriculares; promover o desenvolvimento curricular, redefinindo, conforme as necessidades, os métodos e os materiais de ensino; participar da elaboração do calendário escolar; participar, com o corpo docente, do processo de avaliação externa e de análise de seus resultados; coordenar o programa de capacitação do pessoal da educação e executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

#### **Técnico em Enfermagem**

Participar das ações e da equipe de enfermagem municipal; auxiliar no atendimento a pacientes nas unidades hospitalares e de saúde pública; orientar e revisar o autocuidado do paciente em relação à higiene, à alimentação e à medicação; executar a higienização dos pacientes; participar como assistente em atos médicos, cirúrgicos, esterilizações; zelar pelas prescrições médicas; executar ou supervisionar a assepsia dos locais destinados à saúde humana; registrar sinais de funções em planilhas próprias e boletins médicos; dar plena atenção a sinais e sintomas apresentados pelos pacientes, levando-os ao conhecimento de seus médicos; registrar o comportamento do paciente; aplicar injeções; zelar pela manutenção do prontuário médico com relação aos seus pacientes; aplicar medidas preventivas de saúde humana; atuar nas rotinas e procedimentos médicos como auxiliar médico e na sua especialidade como técnico de enfermagem e executar outras tarefas compatíveis com a natureza do cargo.

Verdelândia – MG, 13 de novembro de 2015.

**Sebastião Eustáquio de Paula**  
Prefeito Municipal

**MUNICÍPIO DE VERDELÂNDIA – MG**

**CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS  
EDITAL 1/2015 – ANEXO III  
ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS**

As atribuições, na íntegra (sintéticas e específicas), constam da Lei Municipal nº320/2015.