

**MUNICÍPIO DE CÔNEGO MARINHO – MG**  
**CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS**  
**EDITAL 1/2015 – ANEXO III**  
**ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS**

---

**Agente Administrativo**

Receber, registrar, protocolar, despachar, classificar e arquivar documentos e volumes; redigir correspondências de natureza simples; realizar serviços de digitação, datilografia e controle diversos; recepcionar pessoas; requisitar serviços de reprografia; transmitir e receber fax e e-mail; recepcionar e expedir listagens aos usuários.

**Cirurgião Dentista**

Prestar assistência odontológica em geral à clientela das unidades municipais de saúde, educação, ação social e outras, no tratamento e na prevenção dentária.

**Contador**

Registrar atos e fatos contábeis; controlar o ativo permanente; gerenciar custos; preparar obrigações acessórias, tais como: declarações acessórias ao fisco, aos órgãos competentes e aos contribuintes; administrar o registro dos livros nos órgãos apropriados; elaborar demonstrações contábeis; prestar consultoria e informações gerenciais; realizar auditoria interna e externa; atender solicitações de órgãos fiscalizadores e realizar perícia.

**Enfermeiro**

Supervisionar, coordenar e orientar as atividades de assistência global ao doente; controlando a estocagem de medicamentos, vacinas e ações de saúde desenvolvidas pela equipe de enfermagem; efetuar diagnóstico de Enfermagem, orientações no pré e pós-operatório; realizar consultas de Enfermagem; prescrição de assistência de Enfermagem.

**Fiscal Municipal**

Orientar e esclarecer os contribuintes quanto ao cumprimento das obrigações legais referentes ao pagamento de tributos, empregando os instrumentos ao seu alcance para evitar a sonegação.

**Médico Clínico Geral**

Atuar em conformidade com as atribuições próprias da profissão, em atenção permanente aos princípios éticos, leis e atos normativos do Conselho de Medicina; efetuar exames médicos em pacientes da rede pública municipal, visando à realização de diagnósticos e ao tratamento de enfermidades diversas; emitir diagnósticos, prescrever medicamentos e realizar outras formas de tratamento para diversos tipos de enfermidade.

**Motorista de Veículo Leve**

Conduzir veículos automotores leves (de transportes de passageiros e cargas), obedecendo e observando as regras de segurança no trânsito e legislações pertinentes vigentes no país, demonstrando boa educação no trato com as pessoas, sendo discreto, paciente e disponível para atender às necessidades da administração pública.

**Técnico do CRAS**

Executar atribuições administrativas e socioeducativas, apoiando os técnicos de nível superior dos programas e projetos da área de assistência social.

**Técnico do Programa Bolsa Família**

Realizar trabalho técnico, de nível médio, que consiste na identificação do público alvo a ser inscrito no cadastro único, na entrevista e coleta de dados através de visitas domiciliares, na inclusão de dados no sistema online de cadastramento V7, na manutenção das informações constante na base do CadÚnico, garantido legitimidade no que tange ao Cadastro Único para programas sociais do Governo Federal.

**Técnico em Laboratório**

Desenvolver atividades técnicas de laboratório, realizando exames através da manipulação de aparelhos de laboratório e por outros meios, para possibilitar o diagnóstico, o tratamento ou a prevenção de doenças.

**Técnico em Saúde Bucal**

Exerce as atividades técnicas na função de Técnico em Higiene Dental, orientando e assistindo os pacientes, desenvolvendo programas, educativos, preventivos e curativos, objetivando a melhoria da saúde pública.

Cônego Marinho – MG, 13 de novembro de 2015.

**Natalino Pereira Rodrigues**  
Prefeito Municipal